Projeto de Lei Nº 45/17

DISPÕE SOBRE O PLANO PLURIANUAL 2018–2021 DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA, FUNDOS E ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA DO PODER EXECUTIVO E PELO PODER LEGISLATIVO DO MUNICÍPIO DE UNIÃO DA VITÓRIA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Câmara Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, aprovou o Projeto de Lei que:

Art. 1º. Fica estabelecido para o período de 2018 a 2021, o Plano Plurianual expresso em normas, ações prioritárias, diretrizes, objetivos e metas a serem observadas pelas Unidades da Administração Direta, Fundos e Órgãos da Administração Indireta do Poder Executivo e pelo Poder Legislativo, em conformidade com a Constituição Federal, Lei Orgânica Municipal, Lei Complementar Federal nº 101/2000 e outras leis que disciplinam a matéria.

Art. 2º. A Lei de Diretrizes Orçamentárias e os Orçamentos Programas anuais serão elaborados segundo esta lei, observadas as normas estabelecidas na Constituição Federal, Lei Orgânica Municipal, Lei Complementar Federal nº 101/2000 e outras que tratam da mesma matéria.

Art. 3º. Em decorrência da execução programática, o plano de trabalho e demais normas estabelecidas nesta lei, poderão ser revistos anualmente por ocasião da elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária Anual ou através de leis especiais, quando do surgimento de motivos que assim o exigirem.

Art. 4º. A Lei de Diretrizes Orçamentárias de cada exercício financeiro estabelecerá:

I. ações prioritárias, objetivos e metas da administração pública municipal;

II. metas e riscos fiscais;

III. disposições sobre alterações na legislação tributária;

IV. estrutura e organização da lei orçamentária;

V. diretrizes gerais para elaboração dos orçamentos;

VI. normas relativas à execução financeira e orçamentária;

VII. políticas de aplicação dos Fundos de Fomento, de Desenvolvimento ou das Companhias de Desenvolvimento;

VIII. da seguridade social

Art. 5°. Serão considerados na Lei de Diretrizes Orçamentárias, os efeitos de alterações na legislação tributária, atos decorrentes de concessões e ou reduções de isenções fiscais, revisões de alíquotas dos tributos de competência do Município e resultados decorrentes do aperfeiçoamento do sistema de controle e cobrança de tributos e da dívida ativa.

Art. 6º. A Lei de Diretrizes Orçamentárias definirá a estrutura, organização e normas para a elaboração e execução do orçamento programa, estabelecerá as políticas de pessoal relacionadas a implantação de planos de cargos e salários, reenquadramento de pessoal, adicionais por tempo de serviço, reajuste salarial e concernente ao aumento do número de vagas no quadro funcional das administrações direta e indireta, identificará as ações, programas e projetos novos e considerará os efeitos das expansões e ou aperfeiçoamento dos serviços municipais.

Art. 7º. As ações prioritárias, objetivos e metas para o período de 2018 a 2021, a serem observados e executados pelas unidades da administração direta e indireta, estão consolidados no Anexo I, desta Lei.

Art. 8º. A programação das receitas e despesas previstas para consecução do programa de trabalho estabelecido no artigo anterior está definida nos demais Anexos.

Art. 9°. Esta lei entrará em vigor em 01 de janeiro de 2018.

ANEXO I

METAS E PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

LEGISLATIVO
ÓRGÃO -1 – PODER LEGISLATIVO
UNIDADE -1 – PODER LEGISLATIVO

PROGRAMA: 001 - MANUTENÇÃO DO PODER LEGISLATIVO
AÇÃO: P - 1.001 – Construção do Prédio do Poder Legislativo
A - 2.001 – Manutenção do Poder Legislativo
Indicador: População
Índice: Inexistente

Objetivos

Assegurar o funcionamento da Câmara, em consonância com os preceitos constitucionais e com as normas estabelecidas na Lei Orgânica, oferecendo plenas condições aos Vereadores no exercício de suas funções; legislar, com a sanção do Prefeito, sobre matérias de competência do Município; organizar e administrar os seus serviços internos; exercer externamente o controle sobre a aplicação e prestação de contas dos recursos municipais; revisar periodicamente a legislação municipal e executar outras atividades previstas na Lei Orgânica do Município.

Principais Metas:

Especificação	**Unidade**	**Quantidade**			
		2018	**2019**	**2020**	**2021**
Manutenção das Instalações	Prédio	01	01	01	01
Capacitação de Funcionários	Pessoal	60	60	60	60
Aquisição de móveis e equipamentos	Equipamentos	20	20	20	20
Aquisição de equipamentos de informática	Equipamentos	10	10	10	10
Aquisição de Veículo	Veículo	01	01	01	01
Aquisição de Equipamentos para retransmissão de sessões	Equipamentos	03	03	03	03
Firmar convênio com Instituições	Convênio	01	01	01	01
Realização de Sessões Solenes	Sessões	02	02	02	02
Elaboração de Projetos de Lei	Projetos	50	50	50	50
Decretos Legislativos	Decretos	20	20	20	20
Resoluções	Resoluções	10	10	10	10
Prestação de Contas	Contas	02	02	02	02
Reuniões Ordinárias	Reuniões	36	36	36	36
Reuniões Extraordinárias	Reuniões	20	20	20	20
Portarias	Portarias	40	40	40	40
Realização de Concurso Público	Concurso	01	01	01	01
Criação cargos comissionados	Cargos	05	05	05	05

ÓRGÃO - 2 – PODER EXECUTIVO
UNIDADE – 1 - GABINETE DO PREFEITO

PROGRAMA: 002 – ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR
014 – ATENDIMENTO A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE
033 – COMBATE A SINISTROS
038 – MANUTENÇÃO DA DEFESA CIVIL
048 – CONSTRUÇÃO PRESÍDIO

AÇÃO: - A - 2.002 – Manutenção do Gabinete do Prefeito

- A – 2.003 – Administração da Junta do Serviço Militar

A – 2.004 – Manutenção FUNREBOM

A – 2.059 - Manutenção do Fundo – PROCON
A – 2.062 - Manutenção Serviços da Defesa Civil

A – 6.046 - Manutenção Conselho Tutelar

P – 1.034 – Construção Presídio

Indicador: População
Índice: Inexistente

Objetivos:

Implementar os programas de governo. Definir as ações e metas. Captar recursos federais e estaduais. Mobilizar as comunidades envolvendo-as no desenvolvimento dos programas municipais. Manter a Junta Militar. Contribuir com o Fundo de Reequipamento dos Bombeiros. Exercer a administração superior no município.

Principais Metas:

Especificação	**Unidade**	**Quantidade**			
		2018	**2019**	**2020**	**2021**
Manutenção dos Serviços do Gabinete	Unidade	01	01	01	01
Manutenção da Procuradoria Geral	Setor	01	01	01	01
Manutenção da Junta Militar	Junta	01	01	01	01
Contribuição ao FUNREBOM	Contrib.	01	01	01	01
Manutenção PROCON	Unidade	01	01	01	01
Manutenção Serviços Defesa Civil	Unidade	01	01	01	01
Manutenção Conselho Tutelar	Conselho	01	01	01	01
Construção de Presídio	M²	01	01	01	01

ÓRGÃO - 3 – SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
UNIDADE – 1 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO

PROGRAMA: 003 – ADMINISTRAÇÃO GERAL

AÇÃO: - A - 2.005 – Manutenção da Secretaria de Planejamento

Indicador: População
Índice: Inexistente

Objetivos

Elaborar o planejamento físico, econômico, social e administrativo do Município, controle das atividades da Prefeitura, integrado no processo de planejamento do Município com os órgãos das esferas Federais e Estaduais, competindo-lhe especialmente a elaboração, coordenação e execução do Plano Diretor de Desenvolvimento local Integrado.

Principais Metas:

Especificação	**Unidade**	**Quantidade**			
		2018	**2019**	**2020**	**2021**
Atualização do cadastro técnico imobiliário do município	Cadastro	01	00	00	01
Criação de equipe de planejamento e	Equipe	01	01	01	01

fiscalização de obras e loteamentos (conjuntos habitacionais)					
Informatização do setor técnico e cadastro imobiliário	Equip.tos	03	00	02	00
Operacionalizar e melhorar o sistema de geoprocessamento com base cartográfica digitalizadora	Sistema	01	00	00	00
Elaboração de projetos de engenharia e arquitetura	Projetos	15	15	15	15
Apoio à Comissão de Trânsito	Reuniões	12	12	12	12
Aquisição de equipamentos de GPS	Equip.to	01	-	-	-
Cadastramento de áreas dentro do perímetro urbano	Cadastro	01	00	00	01
Conselho Municipal de Desenvolvimento Urbano	Reuniões	12	12	12	12
Administração da execução do Plano Diretor	Plano	01	01	01	01
Desapropriação áreas para implantação de vias públicas	Hectares	02	00	02	02
Estudos, projetos e execução de saneamento básico	Projetos	01	01	00	01
Ampliação Aeródromo Municipal com recursos de convênios	Projeto	01	00	01	00
Iluminação Pública: Ponte Praça	 Ponte Praça	 01 01	 00 00	 01 01	 00 00
Revitalização de Praça	Praça	02	02	01	01

ÓRGÃO - 4 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE – 1 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PROGRAMAS: 000 – OPERAÇÕES ESPECIAIS
003 – ADMINISTRAÇÃO GERAL
099 – RESERVA DE CONTINGÊNCIA

AÇÃO: A – 2.006 – Manutenção da Secretaria Municipal de Administração
A – 2.008 – Manutenção Dep.to Comunicação e Divulgação
A – 2.009 - Operacionalização dos Encargos Gerai
A – 0.058 – Encargos Especiais
A –0.035 – Reserva de Contingência
P –1.028 – Programa de Modernização Tributária – Sistema Estruturador
P - 1.021 - Construção Centro Administrativo

Indicador: População
Índice: Inexistente

Objetivos

Viabilizar, coordenar e controlar os objetivos e metas programadas pelo Prefeito; assessorar o Chefe do Executivo nas relações com os diversos segmentos da sociedade e na sua representatividade diante setores e autoridades municipais, estaduais e federais; coordenar, repassar recursos e controlar as atividades executadas pelos órgãos da administração indireta; modernizar a estrutura administrativa do Executivo Municipal; executar atividades de natureza administrativa, jurídica, financeira, planejamento e de recursos humanos; avaliar e proceder ajustes nas estruturas de pessoal face as metas estabelecidas neste plano; reestruturar o plano de carreira para os servidores municipais; implantar programa de capacitação de recursos humanos; executar os processos de aquisição armazenagem e distribuição de materiais; modernizar os serviços de natureza administrativa; exercer o controle e a conservação do patrimônio imobiliário e mobiliário pertencente a municipalidade; proceder desapropriação de imóveis declarados de interesse social; modernizar e

operacionalizar o sistema de tributação e fiscalização; e garantir a execução e a qualidade dos serviços prestados à sociedade. Administrar a dívida municipal. Promover a divulgação dos atos oficiais e a operacionalizar dos encargos gerais.

ADMINISTRAÇÃO

Principais Metas:

Especificação	**Unidade**	**Quantidade**			
		2018	**2019**	**2020**	**2021**
Administrar o serviço público Municipal	Unidade	01	01	01	01
Elaborar diagnósticos sobre a administração municipal	Unidade	01	01	01	01
Implantar programa de modernização administrativa e tributária, sistema estruturador.	Programa	01	01	01	01
Reestruturar o Plano de carreira dos Servidores	Plano	02	02	02	02
Orientar o sistema de controle interno	Controle	01	01	01	01
Realizar concurso público	Concursos	03	02	02	02
Realizar teste seletivo	Teste	01	01	01	01
Adquirir equipamentos de informática	Equip.tos	20	20	20	20
Informatizar setores	Secretarias	09	09	09	09
Administrar e controlar o patrimônio	Controle	01	01	01	01
Controlar os encargos especiais/PASEP	Serviço	01	01	01	01
Administrar a Reserva de Contingência	Serviço	01	01	01	01
Manter o Programa de Prevenção de Riscos de Acidente de Trabalho - PPRA	Programa	01	01	01	01
Subvencionar entidades	entidades	40	40	40	40
Participação de servidores em cursos e treinamentos	eventos	100	100	100	100
Implantar processo de atendimento eletrônico ao cidadão p/ processos administrativos	processo	01	01	0	0
Implantar sistema de contracheque digital ao servidor	sistema	01	0	0	0
Construir centro administrativo (parte)	unidade	01	01	01	01

ÓRGÃO – 05 – SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
UNIDADE – 1 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

PROGRAMA - 005 – ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA

AÇÃO - A – 2.007 – Manutenção da Secretaria Municipal de Finanças

Indicador: População
Índice: Inexistente

Objetivos:

Administrar as áreas financeira e orçamentária do município. Controlar custos, emitir relatórios contábeis, gerenciar recursos de convênios. Administrar a dívida interna, controlar o pagamento dos encargos sociais, administrar o repasse de recursos aos órgãos municipais e exercer outras funções que propiciem o incremento da arrecadação e o controle dos gastos.

Principais Metas:

Especificação	Unidade	Quantidade			
		2018	2019	2020	2021
Elaborar o PPA	projeto	-	-	-	01
Elaborar a Lei de Diretrizes Orçamentárias	Projeto	01	01	01	01
Elaborar o Orçamento Anual	projeto	01	01	01	01
Elaborar balancetes financeiros mensais	Balancete	12	12	12	12
Elaborar o Balanço e Prestação de Contas	Balanço	01	01	01	01
Prestar e receber contas de recursos de convênios	Convênio	50	50	50	50
Emitir talões de IPTU	Talão	30.180	30.300	31.000	32.300
Conceder alvará	Alvará	4.200	4.300	4.400	4.500
Fiscalizar estabelecimentos comerciais	Estabel.	3.000	3.100	3.200	3.300
Modernizar o sistema de emissão de notas fiscais do produtor rural	Sistema	01	01	01	01
Implementar campanhas para melhoria da arrecadação	Campanha	01	01	01	01
Melhorar o sistema de atendimento informatizado ao cidadão	Sistema	01	01	01	01
Repassar Interferências Financeiras a Órgãos Municipais	Órgãos	03	03	03	03
Implementar REFIS	programa	01	01	01	01
Implantação de parcelamento para empresas optantes pelo simples do ISS	Programa	01	01	01	01

ÓRGÃO - 06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES E SERVIÇOS PÚBLICOS
UNIDADE – 1 – SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES E SERVIÇOS PÚBLICOS

PROGRAMAS: 006 – ADMINISTRAÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
007 – VIAS URBANAS
008 – MELHORIA E CONSERVAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS
009 – LIMPEZA PÚBLICA
010 – SANEAMENTO GERAL
011 – ILUMINAÇÃO PÚBLICA
021 - HABITAÇÃO
047 – PROGRAMA NOSSO ASFALTO

AÇÃO: P – 1.002 - Galerias de Águas Pluviais
Indicador: Metros Lineares

P – 1.003 - Obras de Pavimentação
Indicador: Quilômetros

P – 1.006 - Projeto Moradia
Indicador: Moradias

P – 1.007 - Construção e Manutenção de Abrigos de Passageiros
Indicador: Abrigos

P – 1.009 – Construção de pontes
Indicador: Obras existentes a recuperar e necessidade de novas pontes

P – 1.026 – Aquisição de Equipamentos Rodoviários

P – 1.030 – Aquisição de Imóveis

P – 1.032 – Construção Sede Secretaria de Obras

P – 1.033 – Programa Nosso Asfalto

P – 1.029 – Ampliação, Reforma de Bens Públicos

A – 2.011 – Manutenção do Gabinete da Sec. Municipal de Transp. e Serviços Públicos

A – 2.012 – Manutenção dos Serviços de Limpeza Pública e Coleta Lixo

A – 2.013 – Manutenção dos Serviços Industriais
Indicador: População

A – 2.014 – Melhoria e Conservação de Estradas Vicinais
Indicador: Quilômetros

A – 2.015 – Melhoria e Conservação de Vias Urbanas
Indicador: Quilômetros

A – 2.016 – Manut. Serviços de Iluminação Pública
Indicador: Metros Lineares

A – 2.063 - Participação de Consórcio - CIDEPSUL

Objetivos:

Planejar e apoiar a construção de conjunto habitacional; conservar e proceder melhorias em parques, praças, ruas urbanas e outros logradouros públicos; executar obras de saneamento urbano; arborizar parques, praças e ruas; executar serviços de limpeza pública e coleta de lixo; implantar o programa e a usina de beneficiamento de lixo que não é lixo; operacionalizar, conservar os cemitérios do município; operacionalizar o serviço funerário; proceder a análise de projetos arquitetônicos, expedir alvarás, fiscalizar a construção de casas, prédios e outras edificações; expedir certificados de conclusão de obras; executar os serviços de iluminação pública; executar obras de saneamento básico, galerias de águas pluviais, pontes e dragagem de rios e córregos; em conjunto com a SANEPAR, apoiar a ampliação da rede de distribuição de água.

Principais Metas:

Especificação	**Unidade**	**Quantidade**			
		2018	**2019**	**2020**	**2021**
Executar drenagens, dragagem de rios, córregos e valas	M	4000	4000	4000	4000
Construção, reparos e limpeza de galerias para águas pluviais	M	6000	6000	6000	6000
Elaborar projeto para drenagem urbana	Projeto	06	02	00	00
Projetos e implantação de paisagismo em vias públicas	Projeto	05	05	05	05
Manutenção de cemitérios municipais	Cemité-rios	12	12	12	12
Readequar e conservar estradas rurais	Km	900	900	900	900
Pavimenta via públicas e padronizar calçadas	M2	50.000	50.000	50.000	50.000
Conservar vias públicas	km	500	500	500	500
Manter terminal urbano de transp. coletivo	Terminal	01	01	01	01
Implantar novas linhas de transporte coletivo urbano	Km	50	10	10	10
Construir ciclovias em asfalto	Km	10	10	10	10

Elaborar e implantar parques, bosques e áreas de lazer e comércio (Rua da Madeira)	Unidades	04	02	02	02
Conservação e ampliação na rede de iluminação pública	Rede	01	01	01	01
Construção de casas através de convênios	Moradias	500	100	100	100
Manter em funcionamento o britador municipal, bem como adquirir novos equipamentos tecnológicos e mecânicos no parque operante do britador municipal	Britador	02	02	02	02
Adquirir automóveis utilitários	Veículo	02	01	-	-
Adquirir roçadeira hidráulica manual	Equip.	05	02	02	-
Adquirir caminhões	Equip.	02	01	01	01
Aquisição de equipamentos rodoviários	Equip.	06	01	01	01
Oferecer condições de funcionamento da Secretaria de Obras	Secretaria	02	02	02	02
Sinalização de ruas, avenidas e estradas vicinais	Placas Sinaleiro	500 10	500 04	500 04	500 04
Construção abrigo de passageiros	Abrigos	50	25	25	25
Construção de ginásio de esportes	Ginásio	01	01	01	01
Construção, cobertura e melhorias de canchas esportivas, de campos de futebol onde se fizer necessário	Canchas	02	02	02	02
Implantação de canchas de areia para o meio urbano e rural	Canchas	03	03	03	03
Implantação de áreas de lazer no meio urbano e rural	Áreas	02	02	02	02
Construção de parques infantis	Parques	02	02	02	02
Implantação de obras de paisagismo	Obras	02	02	02	02

ÓRGÃO – 7 –SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE – 1 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PROGRAMAS: 013 – MERENDA ESCOLAR
017 – MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR
018 – CRECHES E CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL
019 – ENSINO FUNDAMENTAL
025 - ADMINISTRAÇÃO DO FUNDEB

AÇÃO: P – 1.011 – Construção, Ampliação e Reforma de Escolas

Indicador: Salas de Aula
Índice: n. de salas

AÇÃO: P – 1.012 – Construção, Ampliação e Reforma de Centros Ed.Infantil

Indicador: Centros
Índice: N. de Centros

AÇÃO: A – 2.017 – Manutenção Gabinete da Secretaria de Educação

Indicador: Salas de Aula
Índice: n. de salas

AÇÃO: A – 2.018 – Manutenção FUNDEB 60%

Indicador: Alunos
Índice: Alunos a serem atendidos

AÇÃO: A – 2.019 – Manutenção Merenda Escolar

Indicador: Alunos
Índice: Refeições a serem distribuídas

AÇÃO: A – 2.020 – Manutenção Serviços de Transporte Escolar

Indicador: Alunos
Índice: Alunos a serem transportados

AÇÃO: A – 2.023 – Manutenção de Centros de Educação Infantil

Indicador: Alunos
Índice: Alunos a serem atendidos

Proporcionar a Educação Infantil e anos iniciais do Ensino Fundamental de 9 anos da rede municipal, recursos necessários para manutenção e melhoria da qualidade de ensino do nosso município, em conformidade com o Plano Municipal da Educação: Promover a capacitação dos profissionais da educação; Desenvolver ações que visem a valorização do magistério; Implantar e ampliar os projetos de tempo integral; Assegurar o transporte escolar para os alunos da Educação Básica residentes no interior do município ou em localidades distantes da escola; Manter e aprimorar o serviço de merenda escolar; Construir novas unidades escolares na rede publica municipal, bem como ampliação, reforma e adequação dos espaços para instalação de laboratórios de informática, bibliotecas, salas de vídeo, brinquedotecas, refeitórios e salas multifuncionais; Construir gradativamente as quadras de esportes nas escolas.

Principais Metas:

Especificação	**Unidades**	**Quantidade**			
		2018	**2019**	**2020**	**2021**
Gerenciar e manter as Escolas/Centros de Educação Infantil	Escolas	39	39	39	39
Manter alunos na Ed. Inf. e anos iniciais do Ens. Fundamental e EJA	Alunos	6.000	6.000	6.000	6.000
Fornecer Merenda Escolar	Ref./Aluno	2.482.000	2.482.000	2.482.000	2.482.000
Gerenciar e manter o Centro de atendimento especializado CAES e CAEDV	Salas	02	02	02	02
Garantir o atendimento ao EJA fase I	Alunos	70	70	70	70
Manter e Gerenciar as salas multifuncionais	Salas	07	07	07	07
Atender as Classes Especiais	Salas	04	04	04	04
Construção de Salas de Aula nos CEMEIs	Salas	10	10	10	10
Construção de Centros de Educação Infantil	Centros	03	03	03	03
Construção de quadras de esporte nas escolas	Escolas	04	04	04	04
Manter e ampliar os parques nos Centros de Educação Infantil	Centros	15	15	15	15
Manter e reformar os parques nas escolas municipais	Escolas	14	14	14	14
Construção de parques nas escolas municipais	Escolas	06	06	06	06
Adaptação e reforma de banheiros nas Escolas e Centros	Escolas/Centros	10	10	10	10
Biblioteca (espaço) Escolas	Salas	10	10	10	10

Promover Feira de Livros	Evento	01	01	01	01
Manutenção dos ônibus escolares	Ônibus	09	09	09	09
Manutenção de sistema de alarme para Escolas e CEMEIs	Escolas/Centros	39	39	39	39
Manutenção das linhas telefônicas para Escolas e CEMEIs	Linhas	39	39	39	39
Manutenção de Internet nas Escolas/CEMEIs	Linhas	39	39	39	39
Aquisição de móveis e equipamentos SEMED	Móveis/Equip	10	10	10	10
Manutenção do programa de investimento direto na escola-PIDE	Programa	01	01	01	01
Ampliação e manutenção dos recursos do Fundo Rotativo das Escolas e Centros	Alunos	6.500	6.500	6.500	6.500
Capacitar Professores	Professores	640	640	640	640
Capacitar Funcionários	Servidores	160	160	160	160
Promover eventos educacionais	Eventos	05	05	05	05
Concurso Público	Concurso	01	01	01	01
Manter o serviço de psicologia educacional 120 hrs.	Horas	120	120	120	120
Contratação de Fonoaudiólogo 60hs	Horas	60	60	60	60
Cont. de estagiários	Estagiários	80	80	80	80
Ampliação de mais 20 hrs semanais do serviço de Pedagogo para as escolas com mais de 350 alunos	Escolas	03	03	03	03
Fornecer vales transporte para professores e funcionários	Pessoas	150	150	150	150
Transporte Gratuito para alunos da Ed.Inf. e Ens.Fund. e EJA	Vales	750	750	750	750
Buscar parcerias com as indústrias para manutenção dos CEMEI's	Centros	14	14	14	14
Projeto Tempo Integral e Programa Mais Educação ; Mais Educação	Projeto	18	18	18	18
Projeto xadrez	Escolas	24	24	24	24
Buscar parcerias para desenv. Campanhas na área de educação, saúde, esporte, trânsito, cultura	Projetos	03	03	03	03
Convênios com órgãos federais, estaduais e municipais	Convenio	38	38	38	38
Acompanhar e avaliar o Plano Municipal de Educação	Avaliação	01	01	01	01
Criar o Conselho Municipal de Educação	Conselho	01	01	01	01
Proporcionar suporte Técnico ao CME	Estrutura	01	01	01	01
Capacitar membros de órgãos colegiados	Pessoas	130	130	130	130
Construção de refeitórios nas escolas	Refeitórios	03	03	03	03

Construção e reforma de refeitórios nos CEMEIs	Refeitórios	03	03	03	03
Veículo para Transporte Escolar	Veículo	12	12	12	12
Construção de salas de aula para as escolas	Salas	04	04	04	04
Reforma do prédio da SEMED	Prédio	01	01	01	01
Proporcionar suporte físico, humano e financeiro para o Núcleo Tecnológico Municipal	NTM	01	01	01	01
Proporcionar suporte aos cursos de formação à distância para Professores, Funcionários e Conselheiros	Cursos	06	06	06	06
Aquisição de Uniformes Escolares	Alunos	6.000	6.000	6.000	6.000
Manutenção do Sistema Educacional	Alunos	6.000	6.000	6.000	6.000
Contribuir financeiramente com as Associações e Escolas e Centros de Educação Infantil através dos programas PIDE. Fundo Rotativo e LER	Programas	03	03	03	03
Conclusão de 01 unidade de Educação Infantil pelo Pró-infância	Cemei	02	02	02	02
Aquisição de veículo para SEMED – NOVO- Viagem	Carro	02	02	02	02
Instalações de linhas telefônicas	Linhas	-	-	-	-
Construção de Escolas	Escolas	01	01	01	01

ÓRGÃO – 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADE – 01 - **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

PROGRAMAS: 014 – ATENDIMENTO A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE
024 - ATENÇÃO À SAÚDE
031 - VIGILÂNCIA SANITÁRIA
039 – VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA
040 - MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

AÇÃO: P – 1.019 – Construção, Ampliação de Unidades de Saúde e UPA

Indicador: População
Índice: Pessoas a serem atendidas

AÇÃO: A – 2.025 – Manutenção da Secretaria de Saúde
A – 2.026 – Manutenção do Consórcio Intermunicipal de Saúde - CISVALI
A – 2.045 – Manutenção dos Serviços de Vigilância Sanitária
A – 2.058 – Manutenção do Conselho Municipal de Saúde
A – 2.071 – Manutenção da Atenção Básica
A – 2.072 – Atenção Ambulatorial e Hospitalar
A – 2.074 – Manutenção da Vigilância Epidemiológica
A – 6.061 – Manutenção Serv. De Atendimento a Saúde da Criança e do Adolescente

Indicador: População
Índice: Número de Usuários

Objetivos:

Administrar os serviços de atenção básica no município, desenvolver ações de saúde pública e elevar os níveis de atendimento à população do Município de forma a reduzir e racionalizar os custos sociais. Proporcionar atendimento médico básico e especializado a toda a população. Operacionalizar as ações e serviços do Sistema Único de Saúde; executar programas preventivos de saúde materno/infantil, higiene bucal, de combate ao uso de drogas, DST/AIDS, exames e outras ações. Campanhas de vacinação, ações de combate e prevenção de doenças, e infecção respiratória por imunização. Ações de vigilância sanitária e saúde do trabalhador.

Principais Metas:

Especificação	**Unidades**	**Quantidade**			
		2018	**2019**	**2020**	**2021**
Gerenciar e manter a Secretaria Municipal e a Fundação M. de Saúde	Secretaria	01	01	01	01
Participar do Consórcio Intermunicipal de Saúde	Consórcio	01	01	01	01
Administrar convênios da área de saúde	Convênio	02	02	02	02
Adquirir Ambulâncias	Veículo	01	01	01	01
Construção de Posto de Saúde	Posto	-	-	-	01
Reformar Posto de Saúde	Posto	02	02	03	03
Ampliar Unidade de Saúde	Posto	01	01	01	01
Ampliação da cobertura de Equipes de Saúde da Família	ESF	01	01	01	01
Manutenção E Conservação Das Unidades De Saúde	Unidades	21	21	21	21
Ampliação Postos De Saúde	Ampliação	00	01	00	00
Manutenção do Conselho Municipal de Saúde	Conselho	15.000	15.000	15.000	15.000
Manutenção Equipamentos De Informática	Equipamentos	90	90	90	90
Criação de equipe de Saúde Bucal	Unidade	01	01	00	00
Manutenção de Equipe de Saúde Bucal	Unidade	02	02	02	02
Aquisição de Equipamentos Odontológicos	Equipamentos	02	02	02	02
Manutenção de Rede de Informática Com Interligação Entre As Unidades Saúde e a Central	Rede	01	01	01	01
Aquisição De Equipamentos De Informática	Equipamentos	30	30	20	20
Aquisição de Equipamentos para Unidades de Saúde(material permanente)	Equipamentos	40	40	40	40
Distribuição de Vale Transportes	Vales	3.000	3.000	3.000	3.000
Realização Campanhas Preventivas	Campanha	12	12	12	12
Criação do Centro de Especialidades odontológicas- CEO e Laboratório de Prótese	Serviço	0	1	0	0
Realização Consultas Médicas	Pessoas	160.000	160.000	160.000	160.000
Realização Atendimentos Básicos	Atendimentos	500.000	500.000	500.000	500.000
Realização Atend. Nível Superior	Pessoas	60.000	60.000	60.000	60.000
Realização De Exames Radiológicos E Laboratoriais	Exames	160.000	160.000	160.000	160.000
Realização Exames E Procedimentos Especiais	Procedimentos	50.000	50.000	50.000	50.000
Aplicação De Vacinas Diversas	Vacinas	20.000	22.000	24.000	26.000
Atendimento Domiciliar de Enfermagem	Visitas	1.500	2.000	2.500	3.000

Visita Domiciliar Agente Comunitário de Saúde	Visitas	130.000	132.000	134.000	136.000
Atendimento Em Grupo	Reuniões	1.700	1.800	1.900	2.000
Medicamentos	Unidades	30.000.000	32.000.000	33.000.000	35.000.000
Convenios A Firmar	Convenio	02	02	02	02
Atendimentos Odontológicos	Procedim.	92.000	95.000	97.000	99.000
Manutenção da Estratégica Programa Saúde da Família	Equipe	09	10	10	10
Planejamento Familiar	Contraceptivo Oral (cartelas)	30.000	50.000	50.000	50.000
Atendimento Em DST/AIDS	Ações	3.000	3.000	3.000	3.000
Outras Ações e Serviços de Saúde	Ações	100.000	100.000	100.000	100.000
Aquisição De Veículos	Veículo	03	03	03	03
Aquisição De Micro Onibus	Micro	01	-	-	-
Aquisição de Ônibus p/ TFD	Ônibus	-	01	-	-
Vigilância Sanitária	Ações	30.000	35.000	35.000	40.000
Fiscalização de Bares, Restaurantes, Mercados e estabelecimentos de saúde, depósitos de reciclagem para liberação de licença sanitária	Estabelecimentos	3.000	6.000	6.000	6.000
Liberar Habite-Se e visto em projetos	Unidades	600	2.500	2.500	2.500
Fazer Controle De Zoonoses E Animais Peçonhentos	Animais	1.000	1.500	1.500	1.500
Coletar Cabeças De Animais Para Exame De Raiva	Animais	26	36	36	36
Implementação Das Ações De Programa de Potalidade Da Água, Saúde Do Trabalhador Saneamento Básico E Ambiental, Higiene E Controle De Alimentos, Medicamentos, Cosméticos, Domissanitários, Medicamentos De Estabelecimentos De Saúde	Ações	3.000	10.000	10.000	10.000
Atendimento Em Saúde Mental - CAPS	Ações	12.000	12.000	12.000	12.000
Treinamento De Pessoal	Treinamento	50	60	70	70
Manter convênio com o Ministério da Saúde visando promover ações de combate a DST/HIV/AIDS e hepatites virais bem como proporcionar atendimento aos pacientes destas especialidades.	Convênio	01	-	-	-

ÓRGÃO – 09 – SECRETARIA MUN. AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO
UNIDADE – 01 - SECRETARIA MUN. AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO

PROGRAMAS: 012 – PROMOÇÃO E EXTENÇÃO RURAL
021 – HABITAÇÃO
045 – HORAS MÁQUINA PISCICULTURA

AÇÃO: P – 1.025 – Casa Familiar Rural

Indicador: Propriedades Rurais
Índice: 05

AÇÃO: A – 2.027 – Manutenção da Sec. Mun. De Agricultura, Pecuária e Abastecimento
A – 2.081 – Horas Máquina Piscicultura

Indicador: Propriedades Rurais
Índice: Inexistente

Objetivos
Apoiar o aumento da produtividade e da renda do setor agropecuário; aumentar a área de proteção e preservação do meio ambiente; estimular a exploração racional dos recursos naturais renováveis; identificar fontes poluidoras do meio ambiente; manter viveiro florestal e produzir mudas; operacionalizar o matadouro municipal; promover ações para uso de agrotóxicos; organizar cursos de capacitação em várias atividades do meio rural; realizar promoções agropecuárias no parque de exposições, manter convênio com a EMATER, manter parcerias com outras instituições visando o bem estar da população rural.

Principais Metas:

Especificação	**Unidades**	**Quantidade**			
		2018	**2019**	**2020**	**2021**
Apoiar o reflorestamento de áreas degradadas, matas ciliares, reserva legal	há	100	100	100	100
Construção de poços artesianos	Und	01	01	01	01
Apoiar cursos e treinamento em parceria com o SENAR PR, Emater, Cooperativas, Associações.	Cursos	10	10	10	10
Programa de melhoramento Genético de rebanho leiteiro, Inseminação Artificial.	Animal	350	450	550	650
Repassar alevinos (piscicultura)	Und.	30.0000	30.000	30.000	30.000
Serviços de transporte de insumos – calcário, pó de basalto, fosfato natural.	Ton.	5.000	5.000	5.000	5.000
Melhoria nos açudes com liberação ambiental	Há	20	20	20	20
Beneficiar prod. rural (proj. PRONAF ou substituto)	Produtor rural	200	300	350	400
Projeto Fruticultura – UVA	Produtor	30	30	30	30
Participações de produtores em feiras e exposições	Exposições	04	04	04	04
Manter parcerias com programas governamentais	Convênios	15	15	15	15
Apoiar e promover a agricultura orgânica	Agricultor	150	150	150	150
Fomento florestal, incluso exóticas e erva-mate	Há	300	300	300	300
Apoiar agroindústrias	Agroindúst.	15	15	15	15
Incrementar o serviço de inspeção municipal – SIM	Serviço	10	12	14	16
Apoio às associações rurais	Entidades	17	17	17	17
Contratação de um Eng. Agrônomo	Profissional	01	00	00	00
Contratação de Profissional Médico Veterinário	Profissional	01	00	00	00
Contratação de Profissional Técnico Agrícola	Profissional	01	00	00	00
Apoio na construção de hortas comunitárias	Und	01	01	02	02
Aquisição de veículo para atividades da SEMAG	Und	02	00	00	00
Aquisição de um caminhão basculante para transporte aos agricultores	Und	01	00	00	00
Melhoria das patrulhas agrícolas (implementos Trator).	Und	10	10	10	10
Convênio Emater	Convênio	01	01	01	01

Assistência Técnica	Beneficiário	900	900	900	900
Projeto de infraestrutura para benfeitorias produtivas (areia, pedra brita, pedregulho, cascalho).	M³	600	600	600	600
Projeto fomento pastagens (recuperação)	Há	30	30	30	30
Projeto bovinocultura de leite	Beneficiário	10	10	10	10
Projeto Ovinocultura	Beneficiário	10	10	10	10
Projeto Olericultura	Beneficiário	20	20	20	20
Projeto Recuperação de solos degradados	Há	200	200	200	200
Projeto compra direta	Entidades	69	69	69	69
Apoio para feira do peixe	Beneficiário	20	20	20	20
Apoio feira colonial	Beneficiário	30	30	30	30
Projeto frango caipira/colonial	Beneficiário	20	20	20	20
Projeto Piscicultura	Beneficiário	10	10	10	10
Projeto Porteira Adentro	Propriedade	200	200	200	200
Projeto ovos orgânicos	Beneficiário	08	10	12	14
Projeto erva-mate	Beneficiário	50	50	50	50
Projeto Microbacias	Und	02	00	00	00

ÓRGÃO 10 – SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO
UNIDADE – 01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO

PROGRAMAS: 022 – APOIO Á INDÚSTRIA E AO COMÉRCIO
029 – APOIO AO TURISMO

AÇÃO: P – 1.015 – Obras de Infra-estrutura Industrial
P – 1.016 – Obras de Infra-estrutura Turística

Indicador: Indústrias a apoiar
Índice: Indústrias Existentes e a instalar

AÇÃO: A – 2.028 – Manutenção Secretaria Mun. Indústria e Comércio
A – 2.029 – Manutenção do Fundo Mun. De Turismo

Indicador: População
Índice: inexistente

Objetivos

Apoiar e incentivar a implantação de novas indústrias e estimular o desenvolvimento do comércio no Município, através do incremento de cadeias produtivas e da oferta de toda infra-estrutura necessária a cada setor. Apoiar as ações do setor turístico da região e manter o Fundo Municipal de Turismo.

Principais Metas:

Especificação	**Unidade**	**Quantidade**			
		2018	**2019**	**2020**	**2021**
Apoio as agências de viagens e turismo da cidade, bem como guias e condutores de grupos de turismo locais	Agências	05	05	05	05
Elaboração de Lei para normatização da exploração turística no município	Lei	01	-	-	-
Apoio às associações, órgãos e instituições ligadas ao turismo	Instituições	05	05	05	05
Apoio na divulgação dos eventos e das potencialidades Turísticas	Projeto	15	15	15	15
Apoio e consolidação do Projeto “Parque	Parques	02	02	02	02

Linear e Centro Cultural Porto União da Vitória" e área da Copel					
Participação em congressos, workshop's e eventos turísticos	Eventos	10	10	10	10
Confecção de material informativo (folderes, cartilhas, panfletos, cartazes etc.)	Folderes Panfletos	100.000	50.000	50.000	50.000
Apoio e incentivo à publicidade e divulgação das potencialidades turísticas do município, através dos diversos meios de comunicação (jornais, revistas, TV, Internet etc.)	Publicidade Divulgação	50	50	50	50
Criação de acervo audiovisual do município (fotos, filmes, filmagens etc.)	Acervo	01	01	01	01
Elaboração e viabilização de projeto e construção de portais e ícones nos principais acessos da cidade	Portais	01	01	01	01
Projeto e execução de serviços para readequação de uso das instalações do Parque de Exposições	Projeto	01	01	01	01
Ampliação do Projeto Trilhas e Cachoeiras	Projeto	01	01	01	01
Treinamento e qualificação de recursos humanos necessários à atividade turística, através da oferta de cursos subsidiados ou financiados pelo Município, Estado, Governo Federal e/ou iniciativa privada	Cursos Palestras	10 10	10 10	10 10	10 10
Apoio à implantação de empreendimentos Turísticos, através da realização de serviços de infra-estrutura e pesquisas	Empreendimentos	05	05	05	05
Projetos de infra-estrutura e conservação de estradas, pátios e outros que se fizerem necessários para a implantação de novos empreendimentos Turísticos	Projetos	20	20	20	20
Apoio ao Projeto "Ecoturismo em União da Vitória", propiciando a criação de infra-estrutura p/ o turismo de aventura, turismo rural e turismo de contemplação, levando à conscientização Ambiental e ocasionando a conservação Do ecossistema	Projeto	10	10	10	10
Implementar o turismo histórico-cultural	Projeto	02	02	02	02
Apoio a eventos de âmbito regional, estadual e nacional que possam divulgar o turismo local, como Exposições, Salões, Festas, Feiras etc.	Eventos	20	20	20	20
Realizar novos estudos sobre as potencialidades turísticas do município	Estudos	01	01	01	01
Manutenção do Conselho Municipal de Turismo e do Fundo Municipal de Turismo	Conselho	01	01	01	01
Apoio e viabilização do Projeto "Caminho das Tropas"	Projeto	01	01	01	01
Apoiar a implantação de indústria	Indústrias	60	60	60	60
Incentivar o aumento de produção nas indústrias instaladas	Indústrias	20	20	20	20
Aquisição de novas áreas para modernização, expansão e instalação de indústrias	M2	1.500.000	500.000	500.000	500.000
Concessão de áreas, prestação de serviços de infra-estrutura, conservação de estradas, pátios e outros serviços que se fizerem necessários para a implantação de novas indústrias e comércio	Áreas	40	40	40	40

Apoio as empresas através de cursos, participação de eventos como feiras e exposições em outras cidades buscando aperfeiçoamento	Empresas	20	20	20	20
Apoio a eventos de âmbito regional, estadual e nacional que possam divulgar o turismo, indústria e comércio locais	Eventos	20	20	20	20
Apoio às microempresas em geral, comércio e Mercado Informal	Empresas	20	20	20	20
Criação de um fundo rotativo para aquisição de máquinas e equipamentos para as microempresas	Fundo	01	01	01	01
Apoio às cooperativas de trabalho	Cooperativas	05	05	05	05
Apoio na divulgação das indústrias e comércio local	Campanha	20	20	20	20
Apoio e assistência em serviços de infra-estrutura, através de programa específico para empresas já existentes	Programas	20	20	20	20
Desenvolver ações no sentido de viabilizar e incentivar programas de microcrédito	Programa	02	02	02	02
Apoio às empresas através de cursos, participação em eventos como feiras e exposições em outras cidades, buscando aprendizado e divulgando o município	Eventos	15	15	15	15
Convênio com órgãos federais, municipais e estaduais	Convênio	10	10	10	10
Realizar obras de infra-estrutura para apoiar indústrias com contratação de horas-máquina	Obras	01	01	01	01
Realizar obras de infra-estrutura para apoiar empreendimentos turísticos privados com contratação de horas máquina	Obras	01	01	01	01
Manutenção de barracas da Feira União das Artes	Feira	01	01	01	01
Apoio na realização e viabilização de projetos de grupos étnicos	Grupos	03	03	03	03
Revitalização de parques e praças e apoio na criação de novos parques	Obras	03	03	03	03
Aquisição de equipamento topográfico e acessórios software	Equipamentos	01	-	-	-
Aquisição de trator de esteira	Equipamentos	01	-	-	-
Aquisição de retro-escavadeira	Equipamentos	01	-	-	-
Ampliação do projeto Natal dos Sonhos	Projeto	01	01	01	01
Implantação de infra-estrutura na área industrial	Projeto	01	01	01	01
Implantação de infra-estrutura em atrativos turísticos	projeto	03	03	03	03
Modificação do portal de entrada da Cidade	Projeto	01	-	-	-
Criação do posto da Polícia Rodoviária Estadual	Projeto	01	-	-	-

ÓRGÃO – 11 –SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL
UNIDADE -01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL

ÓRGÃO – 19 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
UNIDADE – 01 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ÓRGÃO – 20 – FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

UNIDADE – 01 – FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

PROGRAMAS: 014 – ATENDIMENTO À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE
015 – ASISTÊNCIA SOCIAL GERAL Á FAMÍLIA E AO IDOSO
036 – ASSISTÊNCIA AO IDOSO
037 – ASSISTÊNCIA AO PORTADOR DE NECESSIDADES ESPECIAIS

Indicador: População

AÇÃO: A – 1.024 - Construção do Cras
A – 2.030 – Manutenção Secretaria Mun. Ação Social
A – 2.031 – Manutenção do Fundo Mun. Assistência Social
A – 6.032 – Atendimento a Criança e ao Adolescente
A – 6.036 – Atividades de Assistência a Criança e ao Adolescente
A – 2.049 – Manutenção CRAS
A – 2.050 – Manutenção CREAS
A – 2.051 – Manutenção Programa Bolsa Família - IGD
A – 6.052 – Manutenção Criança e Adolescente Casa Abrigo/Casa Lar
A – 2.054 – Manutenção do Conselho Municipal de Assistência Social
A – 2.055 – Manutenção da Conferência Municipal de Assistência Social
A – 2.057 – Benefícios Eventuais
A – 2.060 – Atendimento ao Idoso
A – 2.066 – Programa Família Acolhedora – Outros Benefícios Eventuais

Objetivos

Cumprir fielmente os preceitos da Lei Orgânica da Assistência Social; Executar programas e projetos inerentes a área social; Apoiar a rede social em sistema de parceria; desenvolver ações sociais aos segmentos populacionais; cobrir a demanda de usuários diante das necessidades básicas; proteger a famílias desde a maternidade até a velhice; amparar a criança, o adolescente e o PPD; promover a inclusão ao mercado de trabalho;
viabilizar o enfrentamento da situação de pobreza; respeitar os direitos sociais canalizadores da cidadania plena. Administrar a Escola oficina. Apoiar Entidades que desenvolvam projetos sociais.

Principais Metas:

Especificação	**Unidades**	**Quantidade**			
		2018	**2019**	**2020**	**2021**
Implantar Unidade CRAS	Cras			01	01
Aquisição de veículo para CRAS	Veículos	--	01	-	-
Implementação CREAS	CREAS	01	01	01	01
Locação de imóvel para implantação uma unidade de CRAS	locação	-	--	--	01
Manutenção do quadro de funcionários para atender a equipe solicitada para CRAS e CREAS.	Manutenção	05	05	-	-
Atendimento ao idoso (Associação 3° Idade)	Famílias	500	500	500	500
Atendimento domiciliar do Idoso	Famílias	100	100	100	100
Atendimento a famílias vulnerabilizadas	Famílias	7.500	7.500	7.500	7.500
Inclusão Social do Portador de Necessidades Especiais	Famílias	50	50	50	50
Plantão Social	Famílias	2.500	2.500	2.500	2.500
Encaminhamentos BPC	Pessoas	300	300	300	300
Atendimento emergencial	Pessoas	1000	1000	1000	1000
Benefícios eventuais	Famílias	1000	1000	1000	1000

Benefícios Circunstanciais	Pessoas	200	200	200	200
Desenvolvimento de comunidades	Famílias	350	350	350	350
Apoio sócio familiar	Famílias	10.000	10.000	10.000	10.000
Manutenção Programa Apoio Familiar (Acolhimento Institucional)	Famílias	500	500	500	500
Manutenção e Criação de Programas para o mundo do trabalho	Famílias	500	500	500	500
Manutenção Cursos CRAS	Famílias	1000	1000	1000	1000
Capacitação de Recursos Humanos Conselheiros e Profissionais da Rede SUAS	Pessoas	100	100	100	100
Execução do Programa Bolsa Família	Famílias	5500	6000	6500	7200
Programa de Medidas Socioeducativas de Liberdade Assistida e Prestação de Serviço a Comunidade	Adolescentes	150	150	150	150
Atendimento a Criança e adolescente Institucionalizados	Cça/Adol.	20	20	20	20
Projeto de Artes (BPC)	Pessoas	200	200	200	200
Projeto de Dança para Crianças, Adolescentes, jovens, adultos e idosos.	Pessoas	600	600	600	600
Assessoria social (Fórum)	Famílias	2.000	2.000	2.000	2.000
Atendimento as mulheres vitimas de violência doméstica	Famílias	120	120	120	120
Atendimento com suplemento alimentar (emergencial)	Famílias	100	100	100	100
Atendimento a Criança e Adolescente Vítimas de Violência Sexual e Doméstica.	Cça/Adol.	100	100	100	100
Aquisição e manutenção de equipamentos	Equipamentos	100	150	200	250
Apoio a criação de novos Conselhos	Conselhos	02	02	02	02
Manutenção do CRAS	Sede	02	03	03	03
Implementação de novos projetos sociais	Projetos	07	07	07	07
Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social	Conselho	01	01	01	01
Manutenção do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e Adolescentes	Conselho	01	01	01	01
Manutenção do Fundo Municipal da Pessoa Idosa	Conselho	01	01	01	01
Aquisição de Veículo para Conselho Tutelar	Veículo	-	-	01	-
Auxílio a Calamidade Pública	Famílias	2.000	2.000	2.000	2.000
Manutenção de Fomentos (via FMAS)	Entidades	11	11	11	11
Construção do CRAS	Construção			01	01
Ampliação da estrutura arquitetônica do CREAS	Ampliação	01	--	-	-
Ampliação da estrutura arquitetônica do CRAS	Ampliação	01			
Construção Casa Abrigo	Construção	01	--	-	-
Ampliação do Centro de Convivência	Ampliação	01	-	-	-
Construção de Centros de Múltiplo Uso	Construção	--	01	-	-
Manutenção Projeto Sopão nos Bairros	Famílias	200	500	500	500
Implantação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego - PRONATEC	Profissionalizan-te	356	600	1.000	2.000
Apoio ao PROVOPAR	Programa	01	01	01	01
Atendimento a crianças de 0 a 06 anos nos CRAS	Criança	500	600	700	800

ÓRGÃO – 14 –SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES DE UNIÃO DA VITÓRIA
UNIDADE – 01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES DE UNIÃO DA VITÓRIA

PROGRAMA - 28 – ESPORTE E LAZER

Ação - P 1.004 Construção e Manutenção de Áreas Esportivas de Lazer

Ação – A 2.064 – Manutenção da Secretaria Municipal de Esportes

Indicador: Escolas e Clubes Amadores
Índice: Atletas Amadores

Objetivos

Promover o desporto educacional escolar, construir canchas poliesportivas, administrar ginásios de esportes, promover eventos esportivos e de lazer visando ofertar condições próprias ao desporto aos jovens do município.

Principais Metas:

Especificação	**Unidade**	**Quantidade**			
		2018	**2019**	**2020**	**2021**
Participar dos jogos Regionais e Estaduais	Jogos	04	04	04	04
Participar dos jogos abertos do Paraná	Jogos	04	04	04	04
Apoiar as ligas amadoras de xadrez, ciclismo, moto clube, futebol de campo, futebol de salão, basquete, bocha, tênis de campo, vôlei, atletismo e demais esportes	Ligas	20	20	20	20
Incentivo a prática de esportes no meio rural e urbano, como campeonatos e esportes de aventura.	Jogos	25	25	25	25
Realização de campeonatos esportivos para todas as faixas etárias de ambos os Sexos	Campeonato	32	32	32	32
Apoio a prática esportiva aos deficientes físicos	Jogos	08	08	08	08
Incentivo a esportes náuticos no Rio Iguaçu	Esportes Náuticos	08	08	08	08
Implementar espaços adequados a prática de esportes	Praças	10	10	10	10
Realizar convênios com entidades para implantação de locais de lazer bem como para suas realizações	Locais	10	10	10	10
Desenvolvimento de cursos básicos de aperfeiçoamento e práticas em atividades esportivas	Cursos	08	08	08	08
Contratação De profissionais para execução e auxílio de práticas esportivas	Profissionais	15	15	15	15
Aquisição de veículo utilitário	Veículo	01	-	01	-
Aquisição de um ônibus para transporte de atletas	Veículo	01	00	00	00
Apoio a restauração de estádios de futebol	Estádios	03	03	03	03
Oferecer condições de funcionamento da secretaria Municipal de Esportes.	secretaria	01	01	01	01
Manutenção de áreas de Lazer	Praças	20	20	20	20
Manutenção de ginásio de esportes	Ginásio	07	07	07	07

ÓRGÃO – 15 – SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA
UNIDADE – 01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

PROGRAMA: 23 – APOIO A CULTURA

AÇÃO – 2.070 – Manutenção da Secretaria Municipal de Cultura
Indicador: População
Índice: Inexistente

Objetivos

Trabalhar com a comunidade como um todo, envolvendo pessoas de diferentes idades nas diversas modalidades artísticas culturais promovidas e apoiadas, resgatando a memória, bem como favorecer a criação de espaços específicos para tal. Contratar professores para cursos especiais de arte, realizar cursos de teatro, pintura, fotografia, cinema, música, dança contemporânea, clássica e folclórica, realizar festivais, mostras, concursos e exposições visando descobrir e incentivar valores locais e da região, assim como promover o intercâmbio entre artistas de todo o estado. Promover a criação de grupos de teatro para a 3.ª idade, universitário e infantil, a criação de um Coral Infantil Municipal, a criação de grupos de dança contemporânea, incentivo e apoio à feira municipal do livro, a criação do Memorial de União da Vitória, a criação de uma Biblioteca móvel para deslocar-se aos bairros. Apoiar a instalação dos museus Erich Will, Teixeira Soares, Amazonas Marcondes e Casa da Memória Júlia Amazonas num Memorial de União da Vitória, implantação e manutenção de programa de incentivo à leitura, a ser desenvolvido nas escolas municipais, incentivo a trabalhos desenvolvidos no Arquivo Municipal, como por exemplo, a catalogação de documentos, eventos que incentivem as manifestações culturais junto a todos os segmentos da sociedade. Facilitar o acesso dos deficientes aos espaços públicos e também nos eventos neles promovidos. Melhorar a Biblioteca Municipal com a aquisição de computadores, livros e estantes; adquirir novos instrumentos para a Banda Municipal Emílio Taboada Dias; promover programas de incentivo ao aprendizado musical. Adquirir veículo próprio.
Implementação de um Teatro de Bolso, na antiga edificação pertencente a RFFSA e que hoje pertence ao município, onde funcionava a oficina de carpintaria, o telégrafo e a serraria da RFFSA, com aquisição de todos os urdimentos necessários ao funcionamento de um teatro, em parceria com doadores.

Principais Metas:

Especificação	**Unidade**	**Quantidade**			
		2018	**2019**	**2020**	**2021**
Contratação de professores para cursos de dança clássica, contemporânea e folclórica.	Professor	03	03	03	03
Contratação de profs. para curso de canto	Professor	02	02	02	02
Contratação de profs. p/ curso de pintura	Professor	02	02	02	02
Contratação de prof. p/ curso de teatro	Professor	01	01	01	01
Criação e manutenção de grupo municipal de teatro para 3ª idade	Grupo	01	01	01	01
Criação e manutenção de grupo municipal de teatro infantil e universitário	Grupo	02	02	02	02
Criação e manutenção de grupo de coral infantil	Grupo	01	01	01	01
Criação e manutenção de grupo municipal de dança contemporânea	Grupos	01	01	01	01
Criação e manutenção de biblioteca móvel para os bairros	Biblioteca	01	01	01	01
Criação e manutenção do Memorial de União da Vitória	Memorial	01	01	01	01
Criação e manutenção do Teatro de Bolso Municipal	Teatro de Bolso	01	01	01	01
Implantação do Programa de Incentivo à leitura	Programa	01	-	-	-
Manutenção do Programa de Incentivo à leitura	Programa	01	01	01	01
Implantação e manutenção dos programas Primeira Audição e Estação da Música	Programa	03	03	03	03
Implantação e manutenção do Projeto Clube do Livro	Projeto	01	01	01	01
Criação e Manutenção do Festival Gastronômico de União da Vitória	Evento	01	01	01	01
Criação e Manutenção do Festival Regional de Cinema	Evento	01	01	01	01
Eventos a apoiar	Eventos	20	20	20	20

Promover feiras municipais	Feiras	02	02	02	02
Promover concursos	Concursos	02	02	02	02
Restaurar fotos	Fotos	200	200	200	200
Restaurar documentos	Documentos	200	200	200	200
Adquirir livros para a biblioteca	Livros	100	100	100	100
Assinaturas de revistas e jornais	Revistas/ Jornais	06	06	06	06
Adquirir instrumentos para Banda Municipal	Instrumentos	-	20	-	-
Adquirir veículo próprio	Veículo	-	01	-	-
Implantação de Plano de Cargos e Salários	Plano	01	-	-	-
Manutenção do prédio denominado Estação União, onde funcionam: a sede da Fundação Mun. De Cultura, auditório municipal, a Galeria de Arte Erich Herbert Will, a Biblioteca Pública José de Alencar e o Arquivo Histórico Municipal.	Prédio	02	02	02	02

ÓRGÃO – 21 – SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
UNIDADE – 01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

PROGRAMAS: 34 PROTEÇÃO AO MEIO AMBIENTE
41 ATENDIMENTO DE ALTA E MÉDIA COMPLEXIDADE
46 PROGRAMA ECO-CIDADE

A – 2.076 – Manutenção Secretaria do Meio Ambiente
Indicador: população

A – 2.077 – Programa Proteção Animal
Indicador: Animais

A – 2.078 – Projeto Meio Ambiente

A – 2.082 – Programa Eco-Cidade

Objetivos: Preservação ambiental, bem como a conscientização da população com relação a importância no cuidado e conservação dos recursos naturais sustentáveis.

Indicador: População

Especificação	Unidades	Quantidade 2018	Quantidade 2019	Quantidade 2020	Quantidade 2021
Promover a recuperação de áreas de matas ciliares e nascentes, por meio do Programa Municipal de Preservação de Nascentes	Prop.rural	80	80	80	80
Plantio de mudas arbóreas em áreas públicas municipais	Mudas	5.000	5.000	5.000	5.000

Promover evento de descarte de resíduos sólidos de difícil destinação	evento	01	01	01	01
Elaborar política Ambiental Municipal	norma	01	01	01	01
Elaborar Código Ambiental Municipal	norma	01	01	01	01
Colaborar c/ preservação, conservação e recuperação M.A.	Ação	10	10	10	10
Promover ações de Educação Ambiental	ação	10	10	10	10
Exercer ação fiscalizadora das normas ambientais	ação	100	100	100	100
Gerenciar operacionalização de resíduos sólidos urbanos (lixo) orgânicos e não recicláveis no município.	Setor	01	01	01	01
Gerenciar operacionalização de resíduos sólidos urbanos recicláveis no município.	setor	01	01	01	01
Gerenciar programa de fornecimento de caçambas gratuitas p/pequeno gerador de entulho e resíduos vegetais	programa	01	01	01	01
Operacionalizar setor de licenciamento ambiental municipal	setor	01	01	01	01
Elaborar regulamentações e normas ambientais do município.	norma	05	05	05	05
Elaborar projetos ambientais voltados azo licenciamento ambiental de obras públicas	projeto	10	10	10	10
Operacionalizar o viveiro de mudas municipal	setor	01	01	01	01
Gerenciar operacionalização dos serviços de varrição, roçada, capina, limpeza de sarjetas e pintura de guias em espaços públicos municipais	Setor	01	01	01	01
Proceder obras de paisagismo de parques, praças e bosques, como também à arborização de passeios, em parceria com a iniciativa privada	Obras	10	10	10	10
Manutenção/Ampliação do aterro sanitário	Aterro	01	01	01	01
Promover eventos de doação de cães	Evento	12	12	12	12
Promover ações de fiscalização de maus tratos a animais	Ação	100	100	100	100
Operacionalizar o abrigo de animais	Setor	01	01	01	01

ÓRGÃO – 22 – SECRETARIA MUN.TRANSITO,VIGIL.E FISCALIZAÇÃO
UNIDADE – 01 - SECRETARIA MUN.TRANSITO,VIGIL.E FISCALIZAÇÃO

PROGRAMA: 07 – VIAS URBANAS
AÇÃO :A – 2.080 - SECRETARIA MUN.TRANSITO,VIGIL.E FISCALIZAÇÃO
Indicador: Vias
Índice: déficit

Objetivos:
Desenvolver e executar projetos de fiscalização e sinalização viária e de trânsito.

Principais metas:

Especificação	Unidade	Quantidade 2018	Quantidade 2019	Quantidade 2020	Quantidade 2021
Manutenção da Secretaria	secretaria	01	01	01	01
Administrar/operacionalizar sistema de sinalização de trânsito	sistema	01	01	01	01
Recuar faixas de pedestres (10 metros)localizadas nos entroncamentos p/maior segurança e bem estar da população	faixas	50	50	50	50
Transformar principais vias públicas em mão única	vias	15	15	15	15
Viabilizar mão inglesa na Av. Manoel Ribas c/a Carlos Cav.	via	01	00	00	00
Fiscalizar empresa responsável pelo funcionamento do estacionamento rotativo no Município.	Empresa	01	01	01	01

ÓRGÃO – 16 - INSTITUTO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA AO SERVIDOR PÚBLICO
UNIDADE – 01 - INSTITUTO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA AO SERVIDOR PÚBLICO

PROGRAMA: 032 – ASSISTÊNCIA AO SERVIDOR

AÇÃO – A - 2.040 – Manut. do Gabinete do Presidente
A - 2.041– Manut. dep.to de Assistência A Saúde

Indicador: Servidores
Índice: 100% dos servidores filiados

Objetivos

Desenvolver ações de assistência à saúde dos servidores públicos municipais e seus dependentes, proporcionando atendimento de clínica geral e de clínica especializada a nível ambulatorial e hospitalar, realizar exames laboratoriais, radiológicos e outros com fins de diagnose.

Principais Metas:

Especificação	**Unidade**	**Quantidade**			
		2018	**2019**	**2020**	**2021**
Informatização dos Setores	Setores	00	00	00	0
Aquisição e manutenção de equipamentos de informática	Equipamento	04	01	01	00
Aquisição, aluguel e manutenção de sofTware para gerenciamento das ações voltadas ao desenvolvimento da saúde	Software	02	02	02	02
Reforma da Sede do Instituto	Sede	01	00	-	-
Contratação/Manutenção do quadro de pessoal	Pessoas	05	05	05	05
Credenciamento de Hospitais, Clínicas e Laboratórios com fins de diagnose dentro e fora do domicílio	Entidades	100	100	100	100
Promover atendimento médico (consultas) Clínica Geral	Pessoas	4000	4000	4000	4000
Consultas Diversas especialidades	pessoas	14000	14000	14000	14000
Exames laboratoriais / radiológicos e outros com fins de diagnose	Pessoas	30000	32000	34000	36000
Fisioterapias	Sessões	7500	8000	8500	9000
Fonoaudiologia	Sessões	1800	2100	2400	2700
Psicologia	Sessões	3000	3300	3600	3900
Internamentos	Pessoas	650	700	750	800
Médico Auxiliar	Médico				
Terceirização de Serviços – Técnico Especializado	Empresa	04	04	04	04
Revisão da Legislação	Leis	02	02	02	0

ÓRGÃO – 18 - COMPANHIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DE HABITAÇÃO
UNIDADE – 01 - COMPANHIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DE HABITAÇÃO

PROGRAMA: 021 – HABITAÇÃO
042 – PAVIMENTAÇÃO DE VIAS URBANAS

AÇÃO – P – 1.031 – OBRAS DE PAVIMENTAÇÃO

AÇÃO - A – 2.038 - MANUT. DA CIA MUN. DE HABITAÇÃO

Indicador: População
Índice: déficit populacional

Objetivos:

Desenvolver e executar projetos de moradias para população de baixa renda, através de convênios e financiamento. Vender e/ou doar terrenos com vistas a promover a implantação de conjuntos residenciais.

Principais metas:

Especificação	Unidade	Quantidade			
		2018	2019	2020	2021
Manutenção da Cia de Desenvolvimento da habitação	Companhia	01	01	01	01
Administrar terrenos do município	Terrenos	400	200	200	200
Firmar convênios para construção de casas	Convênios	03	02	01	01
Construção de casas através de convênios	Moradias	500	100	100	100
Desenvolver projetos de moradia	Projetos	05	02	02	02
Regularizar áreas	Áreas	400	100	100	100
Desapropriação de terrenos em áreas de risco	Terrenos	250	50	50	50
Permuta terrenos em área de risco	Terrenos	250	50	50	50
Desapropriar áreas p/ fins habitacionais	Hectares	05	05	05	05

ÓRGÃO - 12 – FUNDO PREVIDENCIÁRIO MUNICIPAL
UNIDADE – 01 – FUNDO PREVIDENCIÁRIO MUNICIPAL

PROGRAMA – 004 – PREVIDENCIA SOCIAL INATIVOS E PENSIONISTAS

AÇÃO – 2.043 – Administração do Fundo Previdenciário Municipal

Indicador: Servidores Municipais
Índice: Número de servidores

Objetivos

Atender os custos com aposentadorias dos servidores municipais e pensões de seus dependentes, custear benefícios de saúde.

Principais Metas:

Especificação	Unidade	Quantidade			
		2018	2019	2020	2021
Custear aposentadorias	Pessoa	500	550	600	650
Custear benefícios de saúde	Pessoa	90	90	90	90
Custear pensionistas	Pessoa	90	100	110	120
Realizar Cálculo Atuarial	Cálculo	02	02	02	02
Atualizar Legislação do Fundo de Previdência	Legislação	03	03	03	03
Firmar convênio com entidades previdenciárias/Compensação Financeira	Convênio	01	01	01	01
Manter serviço de perícia	Perícia	200	200	200	200
Capacitação de Funcionários	Pessoas	06	06	06	06-
Aquisição de Móveis e Equipamentos	Móveis/equipamentos	05	05	05-	05-
Prestação de conta	Contas	02	02-	02-	02
Realização de Palestras/Explanações	Eventos	01	01-	01-	01-
Elaboração de cartilha sobre RPPS aos servidores municipais.Com atualizações anuais se necessário	Cartilha	01	-01	01	01-

ÓRGÃO – 13 - FUNDAÇÃO MUNICIPAL CENTRO UNIVERSITÁRIO DA CIDADE U. DA VITÓRIA

UNIDADE – 01 - FUNDAÇÃO MUNICIPAL CENTRO UNIVERSITÁRIO DA CIDADE U. DA VITÓRIA

PROGRAMA – 27 – ENSINO DE GRADUAÇÃO

Indicador: Universitários
Índice: N. Universitários

AÇÃO – 2.048 – MANUTENÇÃO DO ENSINO SUPERIOR EM UNIÃO DA VITÓRIA

Objetivos

Manter, atualizar e aperfeiçoar os cursos de graduação da Fundação ofertando vagas nos cursos existentes atualmente em número de dezoito e criando novos cursos, bem como aumentar as instalações físicas existentes e equipando laboratórios, ofertando cursos de aperfeiçoamento ao corpo docente de funcionários, melhorando em consequência a qualidade do Ensino Superior no município.

Principais Metas:

Especificação	**Unidade**	**Quantidade**			
		2018	**2019**	**2020**	**2021**
Manter cursos de graduação em funcionamento na Universidade, hoje com aproximadamente 1.500 alunos.	Cursos	15	15	16	16
Criação de novos cursos de graduação	Cursos	01	01	00	01
Ofertar cursos de Pós-Graduação à professores, funcionários, acadêmicos e comunidade em geral, promovidos pela própria instituição ou com outras instituições de ensino	Cursos	13	13	15	15
Ofertar curso de Mestrado e/ou Doutorado promovidos pela própria instituição ou com outras instituições de ensino	Cursos	01	01	02	02
Ampliação das Instalações Físicas da Universidade	M2	1.500	2.000	1.000	1.000
Construção do Campus de São Mateus do Sul	M2	1.000	1.000	1.000	1.000
Aquisição de veículo	Veículo	02	01	01	01

Sala das Sessões, em 01 de Setembro de 2017.

HILTON SANTIN ROVEDA
Prefeito